

**טופס פתיחת לקוח חדש**

תאריך: \_\_\_\_\_

שם העסק: \_\_\_\_\_ ע.מ./ח.פ.: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

רחוב: \_\_\_\_\_ מס': \_\_\_\_\_

עיר: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_ ת.ד: \_\_\_\_\_

**בעלות העסק**

שם בעלי העסק: \_\_\_\_\_ מספר ת.ז.: \_\_\_\_\_

כתובת פרטית: \_\_\_\_\_ טל (בית): \_\_\_\_\_

בעלות פרטית / חברה בע"מ / שותפות (מחק את המיותר)

מספר ע.מ: \_\_\_\_\_

בעלות על מבנה: בעלות / שכירות (מחק את המיותר)

**פרטי חשבון**

שם החשבון (רישום מדויק): \_\_\_\_\_

מספר חשבון: \_\_\_\_\_

שם ומספר סניף: \_\_\_\_\_ שם בנק: \_\_\_\_\_

**ממליצים/ספקים אחרים:**

**שמות וחתימות של בעלי אישור הזמנה/חתימה:**

1. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, 2. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,

3. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, 4. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,

**חותמת וחתימת בעל העסק:**

חתימה זו מהווה ערבות אישית של בעל העסק כנגד קניות והזמנות החברה.

**אישור פתיחת לקוח** (לשימוש פנימי בלבד)

אושר לפתיחה ע"י: \_\_\_\_\_ סך אובליגו מאושר: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ מספר לקוח: \_\_\_\_\_ נפתח ע"י: \_\_\_\_\_